

PATVIRTINTA  
Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos  
direktorės 2020 m. lapkričio 19 d.  
įsakymu Nr. V-191

## **JONAVOS „NERIES“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašas (toliau Tvarka) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011-04-11 įsakymu Nr. V-579 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais bei Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. V-1129 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011- 07- 08 įsakymu Nr. V-1229 „Dėl specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. V-1130 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011-07- 08 įsakymo Nr. V-1229 „Dėl specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro „Dėl 2011-09-30 d. įsakymu Nr. V-1775 „Dėl mokinio SUP įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, mokyklos nuostatais, mokyklos metinės veiklos ir ugdymo planu.

2. Šios Tvarkos privalo laikytis visi mokyklos mokytojai.

### **II. TVARKOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

#### **3. Tikslas:**

3.1. Didinti specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymosi veiksmingumą.

#### **4. Uždaviniai:**

- 4.1. Nustatyti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir juos tenkinti.
- 4.2. Stiprinti tėvų ir mokytojų gebėjimą ugdyti spec. poreikių turinčius mokinius.
- 4.3. Sudaryti palankias ugdymosi sąlygas spec. poreikių turintiems mokiniams.
- 4.4. Bendradarbiauti su PPT specialistais.

### **III. PAGALBOS TEIKĖJAI**

5. Specialiojo ugdymo komisijos nariai:

- 5.1. Socialinė pedagogė.
- 5.2. Specialioji pedagogė – logopedė.
- 5.3. Psichologė.
- 5.4. Mokytojai.
- 5.5. Mokytojo padėjėja.

## IV. PAGALBOS TEIKIMAS IR ORGANIZAVIMAS

### 6. Specialiojo ugdymo skyrimas:

6.1. Dalyko mokytojas, kuris pastebi mokinio ugdymo sunkumus, kreipiasi į mokyklos VG komisiją.

6.2. Dalyko mokytojas pildo anketą (2 priedas).

6.3. Gavus tėvų sutikimą (4 priedas), VGK atlieka pirminį įvertinimą, pildo Komisijos pažymą dėl įvertinimo (5 priedas).

6.4. Komisija, nusprendusi, kad mokiniui yra tikslinga pritaikyti bendrojo ugdymo Bendrąsias programas ir skirti specialųjį ugdymą, gavusi tėvų sutikimą (6 priedas), kreipiasi į PP tarnybą dėl išsamesnio įvertinimo.

6.5. Vertinimo rezultatai aptariami VG komisijoje su dėstančiais mokytojais.

### 7. Specialiųjų poreikių mokiniams teikiama pagalba, vertinimas:

7.1. Pagalba teikiama, kai ją skiria mokyklos VG komisija ar pedagoginė psichologinė tarnyba.

7.2. Specialioji pagalba teikiama mokiniams, turintiems negalių, sutrikimų ir mokymosi sunkumų.

7.3. Logopedo pagalba teikiama mokiniams, turintiems kalbėjimo ir kalbos sutrikimų.

7.4. Specialioj pedagogė – logopedė, VG komisijos nariai teikia rekomendacijas mokytojams ir tėvams specialiojo ugdymo klausimais.

7.5. Dalyko mokytojai rengia pritaikytas ir individualizuotas programas vieneriems metams pagal mokykloje patvirtintas formas, jos derinamos VG komisijos posėdyje, tvirtinamos mokyklos direktoriaus.

7.6. Specialiųjų poreikių turintys mokiniai ugdomi visiško integravimo būdu.

7.7. Pagalba specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, mokomiems visiško integravimo būdu, teikiama pamokų metu, o logopedinės pratybos – ne pamokų metu.

7.8. Mokiniams, kurie mokosi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pagalba teikiama tiesioginiu būdu. Mokiniams, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pagalba teikiama nuotoliniu ir (arba) tiesioginiu būdu. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės), laikotarpiu pagalba teikiama nuotoliniu ir (arba) tiesioginiu būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį. Jei pagalba dėl objektyvių priežasčių neteikiama, pasibaigus ypatingų aplinkybių laikotarpiui pagalba turi būti kompensuojama nustatant veiklos prioritetines sritis, peržiūrint veiklų atlikimo laiką.

7.9. Mokinių, besimokančio pagal individualizuotą programą, žinios vertinamos remiantis ta pačia vertinimo sistema, kaip ir visų klasės mokinių, tik individualizuotos programos lygiu. Jei mokinys gerai atliko jam skirtas užduotis, pasiekė jo programoje numatytus tikslus, įgijo reikiamus įgūdžius, jis turi teisę gauti patį geriausią įvertinimą, kurį gautų bet kuris kitas jam skirtas užduotis atlikęs mokinys. Ugdymo sistemoje diferencijuojamasis veiksnys yra programa, bet ne pažymys, kuris atspindi mokymosi kokybę. Vertinimo užduotys atitinka tai, ko buvo mokomi. Jei mokinys nuolat gauna labai gerus arba nepatenkinamus pažymius individualizuota programa koreguojama.

7.10. Specialiųjų poreikių mokiniui specialiųjų pratybų metu gavus atitinkamą kaupiamųjų balų skaičių, jie sudaro vieną pažymį, kuris rašomas į e- dienyną ir įskaitomas į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą. Kaupiamąjį balą sudaro: specialiųjų poreikių mokinio žinių ir gebėjimų įvertinimas specialiųjų pratybų metu, aktyvumas, namų darbai, pastangos atlikti užduotis, rašto darbų tvarkingumas.

### 8. Specialiųjų poreikių mokiniams teiktos pagalbos įvertinimas:

8.1. Mokslo metų pabaigoje dalyko mokytojai pildo pasiekimų vertinimo lapą.

8.2. Mokinių pasiekimai aptariami VG komisijos posėdžiuose.

8.3. Su specialiųjų poreikių turinčių mokinių pasiekimais supažindinami mokinių tėvai (tėvų dienu, individualių pokalbių, konsultacijų metu).

8.4. Specialioji pedagogė – logopedė atsiskaito Mokytojų tarybai.

**9. Specialiojo ugdymo nutraukimas:**

9.1. Mokiniui padarius pažangą ir pasiekus bendrosiose programose numatytą patenkinamą pasiekimų lygį, komisija raštu kreipiasi į PP tarnybą dėl specialiojo ugdymo nutraukimo ir pateikia dalyko (-ų) ugdymosi Pasiekimų aprašą (3 priedas). Tarnyba, išnagrinėjusi komisijos pateiktus dokumentus, specialųjį ugdymą nutraukia arba atlieka pakartotinį įvertinimą.

9.2. VG komisija su priimtais nutarimais supažindina mokinio tėvus.

---