

PATVIRTINTA

Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2021 m. vasario 2 d.
įsakymu Nr. V-19

PRITARTA

Jonavos rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021 m. vasario 2 d.
įsakymu Nr.13B-130

JONAVOS „NERIES“ PAGRINDINĖ MOKYKLA

STRATEGINIS PLANAS

2021-2024 METAMS

TURINYS

| | |
|---|----|
| 1. Įvadas | 3 |
| 2. Mokyklos pristatymas | 4 |
| 3 Mokyklos situacijos analizė bendros švietimo sistemos kontekste | 4 |
| 3.1. Aplinkos (peste) analizė | 4 |
| 3.2. Mokyklos 2016 – 2020 metų strateginio plano įgyvendinimo analizė | 7 |
| 3.3. Mokyklos vidinės aplinkos analizė | 15 |
| 4. Mokyklos vizija, misija, vertybės, filosofija | 18 |
| 5. Mokyklos strategija 2021 – 2024 metams | 18 |
| 6. Strategijos realizavimo planas | 20 |
| 7. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra | 32 |

**JONAVOS „NERIES“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2021 – 2024 METŲ
STRATEGINIS PLANAS**

1. ĮVADAS

Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos 2021-2024 metų strateginio plano tikslas - užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos valdymą, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinti mokyklos veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti veiklos prioritetus, numatyti ir planuoti ugdomosios veiklos pokyčius.

Mokyklos 2021-2024 metų strateginis planas atspindi 2016-2020 metais pasiektus rezultatus, išorinę bei vidinę mokyklos aplinką, mokyklos filosofiją, viziją, misiją, mokyklos prioritetus, siekiamus tikslus bei uždavinius, numato strategijos realizavimo planą ketveriems metams.

Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos strateginis planas 2021-2024 metams parengtas vadovaujantis:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (2011);
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ (2011);
- Valstybine švietimo 2013 – 2022 metų strategija (2013);
- Geros mokyklos koncepcija (2013);
- Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. V-1191 patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2019-2021 metų strateginiu veiklos planu (2019);
- Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu;
- Mokyklos nuostatais;
- Mokyklos veiklos kokybės vidaus įsivertinimo išvadamis, mokyklos bendruomenės ir mokyklos tarybos siūlymais ir rekomendacijomis.

Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo principų. Strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta mokyklos direktoriaus 2020 m. spalio 9 d. įsakymu Nr. V-168.

2. MOKYKLOS PRISTATYMAS

Mokykla turi savo vėliavą, himną, emblemą. 2018 m. paminėtas mokyklos 20- metis.

Šiuo metu mokykloje dirba 44 mokytojai: 3 mokytojai ekspertai, 16 mokytojų metodininkų, 15 vyresniųjų mokytojų, 10 mokytojų (iš jų 4 specialiosios pedagogės).

Mokykloje dirba pagalbos mokiniui specialistai: 1 specialioji pedagogė, 1 logopedė – specialioji pedagogė metodininkė, socialinė pedagogė metodininkė, psichologė, bibliotekininkė. Nuo 2010 m. mokykloje įsteigtas mokytojo padėjėjo etatas (dirba 2 mokytojo padėjėjai). Specialiojo ugdymo skyriuje dirba 3 mokytojo padėjėjai ir 2 mokinių palydovai.

Mokykloje mokosi apie 400 mokinių, 30 iš jų specialiojo ugdymo skyriuje. Yra 22 klasių komplektai.

Mokykloje vykdomos pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios ir specialiojo ugdymo programos, neformaliojo vaikų švietimo programos. Įdomi ir įvairiapusė neformaliojo švietimo veikla: kultūrinė, sportinė, sveikatą stiprinanti, pilietinio ir patriotinio ugdymo, meninės saviraiškos. Mokiniai kasmet dalyvauja olimpiadose, konkursuose, varžybose rajone ir šalyje, laimi prizines vietas.

Mokykloje kuriamos edukacinės erdvės: suremontuoti kabinetai, įrengtos ir rengiamos mokinių poilsio zonos, sporto klasė, kuriamos kitos edukacinės erdvės, tvarkomas muziejus.

Per pastaruosius penkerius metus nemokamą maitinimą mokykloje kasmet gaudavo nuo 120 iki 90 mokinių, nemokamai pavežama nuo 20 iki 30 mokinių (be specialiojo ugdymo skyriaus).

Mokykla finansiškai savarankiška, finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų. Mokinių maitinimą nuo 2020 m. rugsėjo mėn. vykdo viešąjį konkursą laimėjusi įmonė VŠĮ „Bruneros“.

Mokykloje veikia biblioteka, skaitykla, yra sporto salė, aktų salės, stadionas. Visi kabinetai aprūpinti kompiuteriais ir multimedijos technika. Kasmet atliekamas mokyklos patalpų, kabinetų remontas. 2020 metais mokyklos specialiojo skyriaus teritorija aptverta tvora.

3. MOKYKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ BENDROS ŠVIETIMO SISTEMOS KONTEKSTE

3.1. APLINKOS (PESTE) ANALIZĖ

Politiniai – teisiniai veiksniai

Politiniai pokyčiai Lietuvoje kelia naujus reikalavimus tiek švietimo sistemai, tiek visai visuomenei, tiek kiekvienam visuomenės nariui asmeniškai.

Mokykla kaip biudžetinė švietimo paslaugas teikianti įstaiga yra priklausoma nuo šalyje ir rajone formuojamos švietimo politikos. Vykstant politiniams-teisiniams pokyčiams Lietuvos Respublikos Seime, pokyčiams Vyriausybėje, ne visada laikomasi tęstinumo principo. Mokykla dėl švietimo reformavimo patiria vis naujus pokyčius, kuriems įgyvendinti neskiriama pakankamai laiko, tuo sukeliama grėsmė ugdymo kokybei. Mokykla susiduria su iššūkiu ir sunkumais dėl užsienio piliečių, imigrantų, kitakalbių integracijos į ugdymo procesą. Problemas mokytojų bendruomenėje sukelia nepilnai vykdomi įsipareigojimai dėl mokytojų darbo apmokėjimo.

Ekonominiai veiksniai

Mokyklos, kaip ir visų mokyklų, finansavimas priklauso nuo šalies ekonominės būklės, šalies finansų ir išlaidų švietimui. Auganti šalies ekonomika sudaro sąlygas gerinti mokyklų finansavimą: mokymo lėšos, aplinkos lėšos. Mokyklos turi galimybę pasinaudoti ES projektų struktūrinių fondų lėšomis. Vis dar nepakanka lėšų esminiam ugdymo aplinkos modernizavimui. Didėjant specialiųjų poreikių mokinių skaičiui, nepakankamai lėšų skiriama švietimo pagalbai teikti, trūksta pagalbos mokiniui specialistų, mokytojų padėjėjų.

Socialiniai veiksniai

Švietimo institucijų veikla yra susijusi su šalies ekonomika, nes dalį išlaidų (klasės krepšelis) finansuoja valstybė, o kitą dalį (aplinkos lėšos) – rajono savivaldybė.

Didėjanti visuomenės socialinė diferenciacija, tėvų išvykimas dirbti į užsienį, didelis tėvų užimtumas skatina susvetimėjimą šeimose. Tėvai per mažai dėmesio skiria vaikų auklėjimui, didėja socialinių ir psichologinių problemų turinčių šeimų skaičius, gausėja socialinę atskirtį patiriančių

mokinių, kuriems reikia specialios paramos. Skiriamas nemokamas mokinių maitinimas, organizuojamas mokinių pavėžėjimas.

Dėl nepalankios demografinės situacijos mažėja mokinių skaičius. Tai atsiliepia mokytojų darbo krūviams, daugėja mokytojų, dirbančių ne vienoje mokykloje. Vis mažiau studentų renkasi mokytojo profesiją, pradeda trūkti kai kurių specialybių mokytojų, sparčiai senėja mokytojų bendruomenė. Atsižvelgiant į šiuos socialinius veiksnius, mokykla ypatingą dėmesį turi skirti mokinių profesiniam orientavimui ir karjeros planavimui. Socialines problemas mokykla turi spręsti kartu su visomis Vaiko gerovę užtikrinančiomis institucijomis, sulaukti šių institucijų kvalifikuotos pagalbos.

Technologiniai ir edukaciniai veiksniai

Informacinių technologijų plėtra apibrėžta Lietuvos informacinės visuomenės plėtros koncepcijoje. Praktiškai visos įmonės, įstaigos, mokyklos kompiuterizuotos, teikiama vis daugiau elektroninių paslaugų.

Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra pagerino mokyklos veiklos kokybę, skatino mokytojus mokytis, naudoti naujus darbo metodus, vykdyti ugdymą virtualiose ir netradicinėse aplinkose. Interaktyvių mokymo priemonių diegimas ir ugdymo proceso modernizavimas sukūrė kokybiškai naujas mokymo(si) sąlygas. Mokykloje kiekviename kabinete yra multimedijos, kompiuteriai, interaktyvios lentos, įdiegtas šviesolaidinis internetas, yra TEO WI-FI belaidžio interneto zona, nuolat atnaujinama mokyklos interneto svetainė, naudojamas elektroninis mokinio dienynas.

Neigiami technologinių veiksnių padariniai: didėja mokinių priklausomybė nuo informacinių technologijų, mažėja ir tampa mažiau kokybiškas tiesioginis bendravimas ir bendradarbiavimas, blogėja bendravimo kultūra.

Edukaciniai veiksniai

Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ nurodo pagrindines veiklos kryptis: atviras, kūrybingas, atsakingas žmogus, sąmoninga visuomenė, sumani ekonomika, patikima ir moderni valdžia.

Mokykla formuoja ugdymo turinį, neformaliojo švietimo pasiūlą, bendradarbiauja su kitomis rajono ir šalies mokyklomis. Vykdomos socialinių emocijų įgūdžių ugdymo programos.

Didelis dėmesys ugdymo procese skiriamas šiuolaikinei pamokai, aktyviam mokymuisi, praktinei, projektinei veiklai, bendradarbiavimui, vertinimui ir įsivertinimui.

Stengiamasi sudaryti palankias sąlygas išmokti valstybinės kalbos prieš įsiliejant į ugdymo procesą.

3.2. MOKYKLOS 2016-2020 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

2016-2020 metų strateginio plano tikslui – *stiprinant mokyklos bendruomenės narių partnerystę, ugdant mokytojų kompetencijas ir kuriant bei įgyvendinant kolegialų grįžtamąjį ryšį, bus sudaromos ir tobulinamos palankios sąlygos kiekvienam mokiniui siekti asmenybės brandos, tuo pačiu didinant mokyklos saugą ir puoselėjant kultūrą* – įgyvendinti mokykla buvo iškėlusি prioritetus:

I. Saugios, bendruomeniškos, kultūringos, besimokančios mokyklos puoselėjimas.

Uždaviniai:

1. Plėtoti mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių ryšius rajone, respublikoje.
2. Tobulinti informavimo sistemą apie mokyklos bendruomenės veiklas.
3. Tobulinti edukacines aplinkas, orientuotas į mokinių esminių kompetencijų ugdymą, tinkamas integruotų pamokų, projektų, renginių vykdymui, tenkinant bendruomenės narių poreikį.

II. Mokymosi kokybės gerinimas, siekiant aukštesnių klasių mokinių pasiekimų.

Uždaviniai:

1. Gerinti mokinių mokymosi pasiekimus ir bendrąsias kompetencijas.
2. Stebėti, fiksuoti ir analizuoti mokinių pasiekimus ir asmeninę pažangą.
3. Teikti pagalbą, skatinant kiekvieną mokinį siekti aukščiausio jam įmanomo pasiekimų lygio.

III. Mokytojų komandinės veiklos stiprinimas.

Uždaviniai:

1. Sudaryti sąlygas mokytojams ir specialistams tobulinti kvalifikaciją ir kompetencijas, siekti, kad pedagogai dalintųsi pedagogine patirtimi metodiniuose renginiuose, organizuoti ir vesti kvalifikacijos kėlimo renginius.
2. Kurti ir tobulinti kolegialaus mokytojų veiklos grįžtamojo ryšio sistemą mokykloje.

I PRIORITETAS

1 uždavinys: plėtoti mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių ryšius rajone, respublikoje.

Siekiant plėtoti mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių ryšius rajone, respublikoje buvo vykdomos tradicinės veiklos su esamais partneriais ir ieškoma naujų partnerių.

Buvo stiprinami ryšiai su ikimokyklinėmis įstaigomis (l/d „Pakalnūtė“, l/d „Saulutė“ ir l/d „Bitutė“) ir „Panerio“ pradinė mokykla, kviečiant į savo mokyklą ar lankantis partnerių įstaigose. Vyko susitikimai su ugdytiniais, jų tėvais, rengtos atvirų durų dienos, popietės, varžybos, viktorinos, pamokos ir kiti renginiai.

Mokyklos mokytojai aktyviai dalyvavo kitų rajono mokyklų (R. Samulevičiaus ir J. Vareikio progimnazijų, Senamiesčio ir J. Ralio gimnazijų, Žeimių mokyklos-daugiafunkcio centro, J. Miščiukaitės meno mokyklos, Jonavos politechnikos mokyklos) renginiuose: projektuose, konferencijose, popietėse, konkursuose, festivaliuose, viktorinose; organizavo bendras veiklas su kitų mokyklų bendruomenėmis. Mokinių (seniūnų) tarybos nariai taip pat bendradarbiavo su rajono mokinių savivaldų atstovais, rengė bendrus renginius su R. Samulevičiaus progimnazijos, Senamiesčio gimnazijos mokiniais. Mokinių (seniūnų) tarybos atstovai dalyvavo Vilniuje vykusioje konferencijoje „Mokinių savivaldų kuratorių kompetencijų stiprinimas: kryptys ir perspektyvos“. Vykdam įvairias akcijas, renginius, susitikimus, aktyviai talkino psichologės suburti savanoriai.

Buvo bendradarbiaujama ir su kitomis rajono (Jonavos krašto muziejumi, Jonavos kultūros centru, Jonavos rajono savivaldybės viešąja biblioteka, teritorine darbo birža, Jonavos policijos komisariatu, Ruklos kariniu daliniu, Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centru, Visuomenės sveikatos centru, Jonavos vaikų ligonine ir akušerijos skyriumi, Priešgaisrinės apsaugos Jonavos skyriumi, labdaros organizacijomis, gyvūnų globos draugijomis), respublikos (Kauno „Varpelio“ pradinė mokykla, KTU fundamentaliųjų mokslų fakultetu, Kauno Prano Daunio ugdymo centru, šalies bibliotekomis) ir kitų šalių įstaigomis (Ukrainos Lisičiansko vidurinė mokykla), organizuojant susitikimus, išvykas, akcijas ir kitus pažintinius renginius, dalyvaujant įvairiose edukacinėse programose, konkursuose ir kitose veiklose, vedant pamokas netradicinėse erdvėse, integruojant rengimo karjerai temas.

Metodinė taryba organizavo Jonavos rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokytojų gerosios patirties sklaidos konferenciją „Sėkmingiausia veikla ugdymo(si) procese“, kurios metu buvo perskaityta 18 pranešimų. Konferencijoje dalyvavę mokytojai patobulino ne tik bendrąsias ir dalykines kompetencijas, tačiau buvo skatinami plėtoti bendradarbiavimo ir bendravimo ryšius su kitų rajono ugdymo įstaigų pedagogais.

Mokytojams organizuoti išvažiuojamieji seminarai į įvairius Lietuvos rajonus (Kėdainių, Ukmergės, Utenos, Zarasų, Rokiškio, Anykščių ir kt.), plėtojant bendradarbiavimo ryšius su kitų rajonų ugdymo įstaigomis.

Mokykla dalyvauja nacionaliniame projekte „Lyderių laikas 3“. Jonavos švietimo įstaigose vykdomas projektas „Tarpusavio sąveika, stiprinant mokėjimo mokytis kompetenciją“ siekia kurti bendradarbiavimo kultūrą įstaigos viduje, taip pat skatina bendradarbiauti su kitomis mokyklomis (projekto dalyvėmis). Mokykloje yra susibūrusi iniciatyvių mokytojų komanda (IMK), kuri inicijuoja ir vykdo projekto veiklas.

Mokyklos ir mokinių tėvų bendradarbiavimas vykdytas organizuojant Tėvų dienas, visuotinius susirinkimus, mokyklos bendruomenės renginius („Diena be automobilio“, „Advento vakaras“, Motinos dienos paminėti skirtas renginys „Aš myliu tave, Mama“, mokslo metų užbaigimo šventė „Mokyklos garbė“, Mokyklos 20-mečio šventė „Mokykla vakar, šiandien, ryt“, šokio šventė „Valso ritmu“ ir kt.), atvirų pamokų savaites. Tėvai taip pat individualiai konsultuojami dalykų mokytojų ir mokyklos specialistų, teikiama pagalba.

Įgyvendinant bendradarbiavimo projektus su ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais ir mokyklos bendruomene, buvo išplėstas mokyklos viešųjų ryšių tinklas.

2 uždavinys: tobulinti informavimo sistemą apie mokyklos bendruomenės veiklas.

Įgyvendinant šį uždavinį buvo siekiama reprezentuoti mokyklą vietos bendruomenėje, skleisti pozityvią ir operatyvią informaciją apie mokykloje vykdomas kultūrinės pažintines veiklas, neformalųjį švietimą, mokinių pasiekimus. Dauguma mokytojų aktyviai dalyvavo metodinėje veikloje ir jos sklaidoje mokykloje, rajone ir šalies lygiu: organizuoti dalykiniai renginiai, parengtos priemonės, skaityti pranešimai, vestos atviros pamokos, dalykiniai renginiai ir kt.

Informacija apie svarbiausius renginius, įvairias veiklas, mokinių pasiekimus ir pažangą buvo skelbiama mokyklos el. dienyne, internetinėje svetainėje www.neris.jonava.lm.lt, socialiniame tinkle Facebook, rajono ir respublikos žiniasklaidoje. Simboliška, kad paskutiniame rajono laikraščio „Naujienos“ numeryje (2019 m. birželio 1 d. buvo nutraukta laikraščio leidyba) dėmesys mūsų mokyklai – platus straipsnis, pristatantis mokyklos veiklas rajono gyventojams.

Minint mokyklos gyvavimo 20-metį parengtas ir išleistas leidinys „Jonavos „Neries“ pagrindinė mokykla. Gera, geresnė, geriausia. Kokia ji?“. Kuriamas virtualus mokyklos gidas.

Mokykloje veikia mokyklos radijas, antrame aukšte pakabintas televizorius, kurio ekrane nuolat galima išvysti mokyklos gyvenimo nuotraukas, skelbimus, pranešimus. Tai priemonės, padedančios skleisti informaciją apie mokyklos bendruomenės veiklas, skatinančios jose dalyvauti, pasidžiaugti savo rezultatais ir formuoti mokyklos kultūrą.

3 uždavinys: tobulinti edukacines aplinkas, orientuotas į mokinių esminių kompetencijų ugdymą, tinkamas integruotų pamokų, projektų, renginių vykdymui, tenkinant bendruomenės narių poreikį.

Siekiant gražinti ir plėsti mokyklos edukacines erdves, aktyviai veikė Mokyklos taryba kartu su Mokinių (seniūnų) taryba: mokykloje pakabintos stebėjimo kameros, įrengta lauko klasė. Mokinių (seniūnų) tarybos iniciatyva mokykloje buvo pastatytos šiukšlių rūšiavimo dėžės. Inicijuotas 2% gyventojų pajamų mokesčio lėšų surinkimo aktyvinimas mokyklos bendruomenėje. Priimtas nutarimas surinktas lėšas skirti I ir II aukštų mokyklos koridoriams atnaujinti. Projektas pradėtas įgyvendinti 2019 m. spalio mėn. Renovuota II a. koridoriaus dalis, nupirkti baldai, televizorius. 2019 m. gegužės mėn. mokyklos bendruomenėje įvykdyta socialinė akcija „Labas“, surengtas kalėdinis labdaros vakaras mokyklos bendruomenei. Labdaros vakaro metu surinkta 1100 eurų.

Pagal galimybes buvo vykdomi ir kabinetų, bibliotekos remonto darbai, pakabinti mokyklą reprezentuojantys ir informaciniai stendai, kūrybiškai ir žaismingai užpildytos kitos erdvės (laiptai, koridoriai), sukurta jauki ir saugi aplinka (minkštasuoliai, sėdmaišiai ir kt.). Sudarant sąlygas gerinti mokinių ugdymo(si) kokybę bei saviraišką, buvo tęsiamas kabinetų, bibliotekos aprūpinimas šiuolaikinėmis priemonėmis. Mokytojai dažnai veda pamokas ar renginius įvairiose mokyklos erdvėse: bibliotekoje, muziejuje, fojė ar kieme. Estetiškos ir modernios aplinkos gerina ugdomąjį procesą, sudaro galimybes tobulinti asmenines kompetencijas.

Mokykloje rengiamos projektinės dienos „Puoselėkime aplinką“ skatina visus bendruomenės narius rūpintis ir gražinti mokyklos vidines ir išorines erdves. Mokyklos kieme pasodinti vaismedžiai (pasodino bendrovės „Arbora“ darbuotojai, o sodinukus padovanojo Babtų medelynas). Juos įsipareigojo globoti, stebėti 5-7 klasių mokiniai. Aptverta teritorija ir naujai įrengta automobilių stovėjimo aikštelė kuria vientisos ir saugios aplinkos vaizdą.

II PRIORITETAS

1 uždavinys: gerinti mokinių mokymosi pasiekimus ir bendrąsias kompetencijas.

Metodinėje taryboje, metodinėse grupėse ir mokytojų tarybos posėdžiuose buvo aptartas pamokos planavimas, analizuojami mokytojų naudojami vertinimo kriterijai bei pamokos kokybės rodikliai, akcentuojami svarbiausi geros pamokos etapai. Metodinėse grupėse buvo atliekami dalykų mokytojų ilgalaikių planų turinio planavimo kokybės ir formų analizė, aiškinamasi apie diferencijavimo ir individualizavimo poreikį, mokinių mokymąsi veiksmingai planuoti tolesnį ugdymosi procesą, orientuoti mokinius į aukštesnį pasiekimų lygį. Planuojant ugdymo turinį, veiklą pamokoje, naudotos NMPP, PUPP, tarptautinių tyrimų užduotys.

Kiekvienų mokslo metų pabaigoje mokytojai dalijosi patirtimi gerosios patirties sklaidos konferencijose „Sėkminga pamoka. Geroji patirtis“: 2016 m., 2018 m. „Sėkmingiausia veikla ugdymo procese“; 2017 m. „Mokytojo (klasės auklėtojo ir mokytojo dalykininko) vadybiniai aspektai formuojant draugišką klasės kolektyvą“; 2019 m. organizuota Jonavos rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokytojų gerosios patirties sklaidos konferencija „Sėkmingiausia veikla ugdymo(si) procese“.

2016-2020 m. karjeros ugdymo grupė tyrė 5 klasių mokinių mokymosi stilius, su tyrimo rezultatais supažindino mokinius, dalykų mokytojus, klasių vadovus, mokinių tėvus. Suteikta informacija padėjo dalykų mokytojams, klasių vadovams parinkti tinkamus metodus bei formas ugdymojoje veikloje gerinant mokinių pasiekimus ir kompetencijas.

Mokyklos mokytojams ir specialistams buvo organizuoti seminarai apie mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimą, motyvavimą mokytis, mokymąsi aktyvinančius metodus ir edukacines aplinkas, kuriuose dalyvavo apie 78 proc. mokyklos mokytojų ir specialistų. Įtvirtinta nuostata, jog mokinių asmens pasiekimų ir pažangos stebėjimas yra vienas iš svarbių geros mokyklos požymių.

2 uždavinys: stebėti, fiksuoti ir analizuoti mokinių pasiekimus ir asmeninę pažangą.

2016-2020 metais buvo tobulinama mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema. Dalykų metodinėse grupėse, metodinės tarybos posėdžiuose buvo aptarti ir išanalizuoti NMPP/ST (2, 4, 6, 8 kl.) ir PUPP duomenys, numatytos priemonės, padėsiančios siekti geresnių rezultatų. Dėmesys buvo telkiamas į pamokos tobulinimą, pagalbos mokiniams teikimą, mokinių bendrųjų kompetencijų gerinimą, pažangos stebėjimą ir fiksavimą. Buvo atliekami lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio kalbų I pusmečio, visų dalykų II pusmečio/metiniai kontroliniai darbai bei jų analizė.

Tęsta gerosios patirties sklaidos tradicija: kiekvienų mokslo metų pabaigoje mokytojai ir specialistai dalijosi gerąja patirtimi mokytojų gerosios patirties sklaidos konferencijose „Sėkminga pamoka. Geroji patirtis“. Vestos atviros pamokos, integruotos pamokos ir projektai. Gabieji mokiniai buvo skatinami ir parengiami dalyvauti mokomųjų dalykų olimpiadose, projektuose, konkursuose, viktorinose ir kituose renginiuose. Dauguma jų pasiekė gerų rezultatų.

Redaguota mokomųjų dalykų standartizuotų testų analizės forma, kurią pildė lietuvių, matematikos, socialinių ir gamtos mokslų mokytojai. Užpildytą formą ir 4, 6, 8 klasių NMPP testų rezultatų suvestines – analizes pristatė metodinei tarybai. Metodinė taryba, atsižvelgdama į analizėse pateiktus duomenis, mokytojams siūlė skirti ilgalaikes ir/ar trumpalaikes konsultacijas, neformaliojo ugdymo valandas.

3 uždavinys: teikti pagalbą, skatinant kiekvieną mokinį siekti aukščiausio jam įmanomo pasiekimų lygio.

Pagerėjo mokinių lankomumo rodikliai:

| Mokslo metai | Praleistos pamokos (1 mokiniui) | Nepateisintos pamokos (1 mokiniui) |
|---------------------|--|---|
| 2016-2017 | 79 | 10 |
| 2017-2018 | 96 | 14 |
| 2018-2019 | 81 | 12 |
| 2019-2020 | 60 | 12 |

Lankomumas mokykloje pagerėjo, tačiau lieka aktuali gero lankomumo užtikrinimo problema.

Ugdymas karjerai (UK) integruotas į visą ugdymo turinį – dalykų pamokas, neformalųjį švietimą, klasių auklėtojų veiklą, pagalbos mokiniui specialistų veiklą ir kultūrinę pažintinę veiklą. Parengta UK integracija į visus mokomuosius dalykus. Mokykloje vykdomos veiklos padeda mokiniams ugdyti šias karjeros kompetencijas: savęs pažinimo, karjeros galimybių pažinimo, karjeros planavimo, karjeros įgyvendinimo. 5-10 klasių mokiniai rengė asmeninius karjeros planus. 1-10 klasių mokiniai pildė individualius karjeros aplankus.

Mokykloje sudaryta ir veikė Vaiko gerovės komisija: organizuoti įvairūs prevenciniai renginiai, diskusijos, analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimai, patyčių, žalingų įpročių, mokyklos nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kiti teisėtvarkos pažeidimų atvejai; dalyvauta įvairiuose projektuose, konkursuose: „Psichikos sveikata“, AIDS žinių konkursas „Mes norime gyventi“, „Lygybės medis“ ir kt. Organizuota pagalba mokiniui, mokytojui, vaiko atstovams pagal įstatymą. Aptarti mokinių pasiekimai, pamokose buvo stebimi specialiuųjų ugdymosi poreikių (SUP) mokiniai. Jiems sudaryti individualūs pagalbos planai. Vyko pokalbiai su mokinių tėvais dėl probleminio mokinių elgesio. Mokyklos specialioji pedagogė, logopedė, psichologė bendradarbiavo ir konsultavo dalykų mokytojus dėl individualizuotų ir pritaikytų programų mokiniams rengimo. Aktualūs išlieka vaiko individualūs pasiekimai, skatinimo mokytis ir mokymosi mokytis kompetencijos ugdymo klausimai.

III PRIORITETAS

Įgyvendinant šį prioritetą, buvo siekiama sukurti kokybišką kolegialų grįžtamąjį ryšį (KGR), pagrįstą mokytojų tarpusavio pamokų stebėjimu ir aptarimu, bei paskatinti mokytojus sistemingai tobulinti kvalifikaciją, plėsti kompetencijas, aktyviai dalytis gerąja pedagogine patirtimi.

Mokyklos mokytojų ir specialistų bendruomenės metodinė veikla vykdoma komandiniu principu (veikia dalykų mokytojų metodinės grupės, kurių veiklą koordinuoja Metodinė taryba, klasių auklėtojų metodinė grupė, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė ir kt.).

1 uždavinys: sudaryti sąlygas mokytojams ir specialistams tobulinti kvalifikaciją ir kompetencijas, siekti, kad pedagogai dalintųsi pedagogine patirtimi metodiniuose renginiuose, organizuoti ir vesti kvalifikacijos kėlimo renginius.

Planuojant mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginius, buvo siekiama kryptingos veiklos, suderintos su mokyklos 2016 - 2020 metų veiklos planų tikslais ir uždaviniais. 2019 m. atnaujintas mokyklos Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas. Per 2016-2020 m. įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją 6 mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai.

Pedagogai ir specialistai nuolat gilino bendrakultūrinės, profesinės, bendrąsias ir specialiąsias kompetencijas dalyvaudami seminaruose, kursuose, mokymuose: 2016 m. – 1245 val./m., vienam asmeniui teko 34,5 val.; 2017 m. – 1049 val. /m., vienam asmeniui teko 29,1 val.; 2018 m. – 1339 val./m., vienam asmeniui teko 30,4 val.; 2019 m. - 2100 val./m., vienam asmeniui teko 42,9 val.

Mokytojai aktyviai dalyvavo metodinėje veikloje: vedė ir stebėjo atviras pamokas, aptarinėjo jas (2016 m. – 19 pamokų, 2019 m. – 48 pamokos), kūrė metodines priemones, rengė ir skaitė pranešimus (2016 m. – 44 mokyklos, 10 rajono, 2 šalies, 3 tarptautiniuose renginiuose. 2019 m. – 40 mokyklos, 17 rajono, 3 šalies renginiuose), organizavo dalykinius renginius (2016 m. – 36 mokykloje, 20 rajone, 2019 m. – 77 mokykloje, 18 rajone), dalyvavo kitų mokyklų renginiuose.

Skatinant mokyklos mokytojų bendradarbiavimą, Metodinės tarybos iniciatyva kasmet mokykloje vyko gerosios patirties sklaidos konferencijos „Sėkmingiausia veikla ugdymo(si) procese“. Jų metu buvo dalijamasi sėkmingomis ugdymo proceso patirtimis. 2016 m. konferencijos pranešimų temos buvo susijusios su mokymo(si) diferencijavimu ir individualizavimu, grupinio ir individualaus darbo nauda, įvairių aplinkų pritaikymo pamokose galimybėmis. 2017 m. dėmesys buvo sutelktas į klasių auklėtojų veiklą („Klasės auklėtojo (mokytojo) vadybiniai veiklos aspektai, padedantys formuoti draugišką klasės kolektyvą“). 2018 m. konferencijoje buvo dalijamasi vertinimo ir įsivertinimo metodų, instrumentų taikymo būdais. 2019 m. buvo surengta rajoninė konferencija, kurioje buvo perskaityta 18 pranešimų. Konferencijų dalyviai tobulino bendrąsias ir dalykines kompetencijas, plėtojo bendradarbiavimo ir bendravimo ryšius su rajono ugdymo įstaigų mokytojais.

2 uždavinys: kurti ir tobulinti kolegialaus mokytojų veiklos grįžtamojo ryšio sistemą mokykloje.

2016-2020 m. Metodinės tarybos iniciatyva buvo tobulinamas mokyklos mokytojų bendradarbiavimas ir analizuojamas pridėtinės vertės (MPV) matavimo įrankių sistemos taikymas

ugdymo procese. Buvo diskutuojama apie kolegialaus grįžtamojo ryšio (KGR) sampratą mokykloje (2016 m.), organizavimo sistemiškumą bei naudą. Mokytojų tarybos posėdžiuose buvo pristatytas KGR projektas ir jo įgyvendinimo aspektai mokykloje. Parengtas individualus KGR pamokos stebėjimo protokolas (2017 m.). 2018 m. buvo akcentuojama KGR nauda siekiant geresnės pamokos organizavimo bei individualių mokinių pasiekimų ugdymo kokybės. Mokytojų tarybos posėdyje „Pamokos kokybės tobulinimas naudojant KGR“ buvo aptarta patirtis, KGR reikšmė ir nauda. 2019 m. tęsiant KGR veiklos tobulinimą, buvo siekiama plėsti mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių ryšius rajone, respublikoje. Metodinės tarybos pirmininkė I. Karnusevičienė dalyvavo projekte „Bendrojo ugdymo mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas“, sėmėsi patirties Panevėžio Vyturio progimnazijoje, mokytoja L. Bizokienė – Druskininkų „Atgimimo“ mokykloje. Mokytojų tarybos posėdžiuose pasidalino įgyta gerąja patirtimi su mokyklos bendruomene mokinių pažangos (dalykinių ir bendrųjų gebėjimų pamokoje) stebėjimo ir vertinimo tema. Dauguma mokytojų gerosios patirties sėmėsi lankydami ir kitų rajonų ugdymo įstaigose. Kėdainių Šviesiojoje gimnazijoje dalyvavo seminare „Mokinių asmeninės pažangos matavimas, fiksavimas ir vertinimas“ (2017 m.), Alytuje dalyvavo parodoje „Sužinokime. Tobulėkime. Veikime“ (2018 m.) ir kt. Aplankytos Ukmergės, Utenos, Zarasų, Rokiškio, Anykščių rajonų mokyklos.

3.3.MOKYKLOS VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

| Veiklos sritis | Stipriosios pusės | Silpnosios pusės | Galimybės | Grėsmės |
|--|---|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Ugdymosi kokybės ir veiksmingumo užtikrinimas | <p>1. Beveik visi mokiniai, baigę aštuonias ir dešimt klasių, gerai adaptuojasi miesto gimnazijose.</p> <p>2. Mokiniai noriai dalyvauja ir laimi olimpiadose, konkursuose, varžybose.</p> <p>3. Daugumoje pamokų ir veiklų veiksmingai išnaudojamos IKT.</p> <p>4. Nuosekli ir veiksminga mokinių vertinimo tvarka.</p> <p>5. Mokykla atvira ir svetinga.</p> <p>6. Mokykloje puoselėjamos tradicijos.</p> <p>7. Jauki aplinka.</p> | <p>1. Bendras mokinių pažangumas kasmet yra stabilus, bet nepakankamai aukštas (93,5-94,8 proc.).</p> <p>2. Dalies 9-10 klasių mokinių mokymosi motyvacija ir pasiekimai žemi.</p> <p>3. Išmokimo stebėjimas ir analizė.</p> | <p>1. Dauguma mokytojų planingai ir kryptingai tobulina dalykinę kompetenciją.</p> <p>2. Mokinių pageidaujamo elgesio skatinimas.</p> <p>3. Mokinių ir mokytojų atsakomybės formavimas.</p> <p>4. Pakankamai išplėtotą projektinę veiklą.</p> <p>5. Sklaida apie mokyklos veiklos pasiekimus.</p> | <p>1. Daugumai mokinių būtina tobulinti mokėjimo mokytis kompetenciją.</p> <p>2. Daliai mokinių trūksta savarankiškumo ir atsakomybės.</p> <p>3. Dėl nepakankamo išsilavinimo dalis bendruomenės narių (tėvų) neadekvačiai suvokia mokyklos ugdymo misiją.</p> |
| 2. Bendruomenės bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra | <p>1. Sėkmingas daugumos mokytojų ir mokinių bendradarbiavimas ugdymo procese.</p> <p>2. Tėvų gaunama informacija apie vaikų pasiekimus yra sėkminga ir reguliari. Nuosekliai vykdomas tėvų pedagoginis švietimas.</p> <p>3. Mokytojai turi patirties ir noro dirbti komandose.</p> <p>4. Bendruomeniškumas: sutelktumas, susitarimas, nusiteikimas siekti bendrų tikslų – daugumai yra priimtinas.</p> | <p>1. Mokymosi motyvacija.</p> <p>2. Mokėjimas mokytis.</p> <p>3. Menka pasirenkamųjų dalykų pasiūla.</p> <p>4. Per menkas dėmesys gabiųjų mokinių ugdymui 5 – 8 klasėse.</p> | <p>1. Dalis tėvų (globėjų) aktyviai įsitraukia į mokyklos veiklą.</p> | <p>1. Didelė konkurencija tarp mokyklų.</p> <p>2. Didėja neigiamų reiškinių nepilnamečių aplinkoje.</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| 3. Mokinių pasiekimai | <p>5. Mokykla geba kurti ir puoselėti tradicijas.</p> <p>1. Bendras mokinių pažangumas. 2017-2019 m. NMPP rezultatai daugelio aukštesni nei šalies vidurkis.</p> <p>2. Geri mokinių pasiekimai projektuose, konkursuose, olimpiadose, varžybose.</p> | <p>1. Mokymosi kokybė ir atskirų mokinių lėta pažanga.</p> <p>2. Mokinių lankomumo problema.</p> | <p>1. Nuolatinis ugdymo kokybės gerinimas siekiant savivaldžio mokymosi kompetencijos.</p> <p>2. Mokytojų skatinimas dirbti inovatyviau, įgyti ir taikyti kompetencijas, būtinas šiuolaikinei pamokai.</p> | <p>1. Valstybės vykdoma ugdymo turinio finansavimo politika neužtikrina mokymosi aplinkos vystymo.</p> <p>2. Tik iš dalies dera informacinių technologijų kaita ir atnaujinimo mokykloje galimybės.</p> |
| 4. Pagalba mokiniui, rūpinimasis mokiniiais | <p>1. Dauguma tėvų vaiko savijautą mokykloje vertina gerai.</p> <p>2. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas.</p> <p>3. Socialinė ir psichologinė pagalba. Suformuota ir gerai dirba pagalbos mokiniui komanda.</p> <p>4. Didelis mokinių pasitikėjimas klasių auklėtojais.</p> | <p>1. Gabiųjų vaikų ugdymas.</p> <p>2. Mokykloje daugėja mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>3. Mokinių konsultavimo sistema. Nepakankamai aiškūs susitarimai dėl mokinių konsultavimo.</p> | <p>1. Tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas, teikiant mokiniams pagalbą. tėvams svarbios psichologinės žinios bendravimo su vaikais klausimais.</p> <p>2. Mokinių konsultavimo sistemos tobulinimas.</p> <p>3. Prevencinių programų įgyvendinimas, įtraukiant bendruomenės narius.</p> | <p>1. Tėvų ir vaikų santykių pokyčiai (besaikis vaikų materialinių poreikių tenkinimas).</p> <p>2. Tėvų įtakos mažėjimas vaikų auklėjimui. Draugų neigiamos įtakos didėjimas.</p> <p>3. Priklausomybės nuo IKT didėjimas.</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----------------------|---|---|---|--|
| 5. Mokyklos aplinkos | 1. Mokyklos valdymas grindžiamas demokratiškumo principu (komandinis darbas planuojant ir vykdant veiklas). 2. Mokykla veiklą planuoja remdamasi veiklos įsivertinimo išvadomis. 3. Mokymosi aplinkų pastovus gerinimas, saugių sąlygų kūrimas. Pagal finansines galimybes praturtintos klasių aplinkos ir mokyklos edukacinės erdvės. 4. Lėšų vadyba. | 1. Lėšų stoka mokyklos erdvėms, salėms, aplinkai sutvarkyti. 2. Įsivertinimo duomenų apibendrinimas, racionalių išvadų teikimas. | 1. Mokymasis apibendrinti vidaus įsivertinimo duomenis, daryti duomenimis pagrįstas išvadas. 2. Saugios edukacinės aplinkos gerinimas. | 1. Skatindami mokinių tėvus aktyviai dalyvauti mokyklos valdyme, susiduriame su jų dideliu užimtumu, nepakankamu domėjimusi švietimo reforma ir pokyčiais mokykloje. |

4. MOKYKLOS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS, FILOSOFIJA

Mokyklos vizija

Saugi, atvira, besimokanti ir demokratiška pagrindinė mokykla, kurioje gera mokytis ir augti įvairių gebėjimų mokiniams.

Mokyklos misija

Jonavos „Neries“ pagrindinė mokykla teikia kokybišką išsilavinimą pagal pradinio, pagrindinio, specialiojo ugdymo programas, ugdo bendrąsias ir dalykines kompetencijas bei vertybines nuostatas, pripažindama kiekvieno mokinio unikalumą, augina jo galias, padeda patirti sėkmę.

Vertybės

Nebijojimas klupti ir tobulėjimas
 Empatija ir tolerancija
 Ryžtas veikti ir kūrybiškumas
 Iniciatyvumas ir bendradarbiavimas
 Saugumas ir atsakomybė.

Mokyklos filosofija

Mokomės ne mokyklai, o gyvenimui (Seneka).

5. MOKYKLOS STRATEGIJA 2021-2024 METAMS

Strateginis tikslas – mokyklos bendruomenės narių veikimas kartu, ugdantis įvairias kompetencijas saugioje, bendruomeniškoje aplinkoje, puoselėjančioje mokyklos kultūrą, sudarys palankias sąlygas kiekvienam mokiniui siekti asmenybės ūgties.

Nustatyti prioritetai:

Saugios, bendruomeniškos, kultūringos, besimokančios mokyklos puoselėjimas bendruomenės narių ūgčiai.

Visų bendruomenės narių veikimas kartu, siekiant aukštesnės mokymo(si) kokybės ir aukštesnių mokinių pasiekimų.

Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio, gebančio pagal individualias galimybes pasirūpinti savimi, ugdymas saugioje aplinkoje.

Strategija: įgyvendindama strateginio plano prioritetus, mokykla pretenduos išlikti pagrindine bendrojo ugdymo mokykla, turinčia specialiojo ugdymo skyrių, kurioje mokysis apie 430 mokinių. Stipri vertybių sistema, geras mokyklos mikroklimatas, svetingumas, moderni aplinka, kvalifikuoti specialistai, mokyklos bendruomenės dalyvavimas mokyklos veikloje stiprins mokyklos poziciją, gerės mokinių asmeniniai pasiekimai, bus ugdomos pagrindinės kompetencijos, gerės pamokų lankomumas. Specialiojo ugdymo skyriuje teikiama pagalba Jonavos rajono labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems, pasirūpinti savimi negalintiems mokiniams leis mokiniams įgyti socialinių įgūdžių pagal savo galimybes, padės spręsti jų tėvams kylančias mokinių lavinimo problemas. Mokytojams tobulinant pamokos planavimo įgūdžius, suprantant kolegialaus grįžamojo ryšio prasmę, priimant naujus laikmečio iššūkius dirbant nuotoliniu būdu, tobulinant kompetencijas skaitmeninio mokymosi turinio panaudojime ir save jam motyvavus, gerės pamokos, o kartu ir ugdomojo proceso kokybė, bus racionaliai išnaudojamos edukacinės erdvės, kuriamos naujos, kas įgalins mokinių ir mokytojų ūgti. Bendruomenės nariai aktyviau dalyvaus mokyklos veikloje.

6. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PLANAS

I PRIORITETAS

Saugios, bendruomeniškos, kultūringos, besimokančios mokyklos puoselėjimas bendruomenės narių ūgčiai.

1. Tikslas:

Plėtoti saugią, patogią aplinką kiekvieno bendruomenės nario asmenybės ūgčiai.

2. Uždaviniai:

1. Dalyvaujant mokyklos veikloje, puoselėti jos vertybes ir kultūrą.
2. Užtikrinti mokinių saugumą, plėtojant esamas ir kuriant naujas, ugdymo procesui pritaikytas aplinkas.

3. Veikla:

| Uždaviniai | Priemonės | Įvykdymo etapai | | | | Vykdytojai | Lėšos | |
|---|---|--|--|---------|---------|------------|--|--|
| | | Veikla | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | | | 2024 m. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Dalyvaujant mokyklos veikloje, puoselėti jos vertybes ir kultūrą | 1.1. Puoselėti mokyklos vertybes, kultūrinį, tautinį tapatumą, ugdyti pilietiškumą, sveiką gyvenseną pamokų, neformaliojo švietimo užsiėmimų metu | Rengti tradicinius mokyklos bendruomenės renginius, projektus. Surengti 25 metų mokyklos veiklos šventę. | Socialinių partnerių įtraukimas į projektų, renginių vykdymą. Metodinių renginių organizavimas su kitomis mokyklomis. | | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių grupių pirmininkai | Mokymo lėšos, Aplinkos lėšos, 2% lėšos |
| | 1.2. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais ir kitomis Lietuvos mokyklomis | Atnaujinti visos mokyklos bendruomenės diskusijas apie vertybes, prioritetus. | Siekiant glaudesnių ryšių su mokyklos bendruomenės nariais, į kiekvieno mokyklinio ar respublikinio renginio organizavimą įtraukti ne mažiau kaip 3 mokinių tėvų bendruomenės, socialinių partnerių, kitų mokymosi įstaigų narius. | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|--|---|--|--|--|--|--|
| | 1.3. Partnerystės ryšių stiprinimas su pradinėmis mokyklomis ir ikimokyklinėmis įstaigomis. | Bendradarbiavimo sutarčių atnaujinimas ir/ar veikla pagal jau pasirašytas veiklos sutartis. | Veiklų pagal sutartis vykdymas | | | | Metodinės grupės, Metodinė taryba | Mokymo lėšos, 2% lėšos |
| | 1.4. Mokyklos ir šeimos renginių organizavimas, projektų ir programų vykdymas. Palaikomi ryšiai su buvusiais mokiniais. Palaikomi ryšiai su mokykloje dirbusiais mokytojais | Tėvų įtraukimo į mokyklos vykdomas priemones strategijos parengimas. Tėvų įtraukimas į projektinę veiklą. | Tėvų dalyvavimas bendruose mokyklos projektuose, renginiuose, programose. Mokių tėvų švietimo ir konsultavimo naujų formų paieška: aktualiausių problemų išgryninimas, tėvų švietimo teminio plano parengimas. | | | | Mokyklos taryba Ugdymo karjerai grupė | Mokymo lėšos, 2% lėšos |
| 2. Užtikrinti mokinių saugumą, plėtojant esamas ir kuriant naujas, ugdymo procesui pritaikytas aplinkas | 2.1. Mokyklos edukacinių erdvių tobulinimo ir pritaikymo strategija 2021-2024 m. | Mokyklos įvaizdžio ir strategijų kūrimo grupės veiklos atnaujinimas ir funkcijų pasiskirstymas, įtraukiant visus bendruomenės narius. Edukacinių erdvių tobulinimo ir pritaikymo strategijos parengimas 4 metams. | Mokykloje įrengtos vietos kiekvienam bendruomenės nariui pasidėti darbo ir mokymosi priemonės bei asmeninius daiktus. Fojė prie valgyklos įrengti ekraną ir multimediją (filmams rodyti, aktyviosioms pertraukoms). | Mokiniams pertraukų metu sudarytos sąlygos aktyviam poilsiui specialiai įrengtose vietose. Sutvarkyti I a. fojė, įrengiant žaidimų vietą prie valgyklos: šaškių, šachmatų stalus. Dalis mokyklos | Vykdyti strategijos planą, koreguoti planą pagal poreikį | Rezultatų aptarimas, naujų strategijų kūrimas. | Mokyklos darbuotojai Sudarytos darbo grupės | Mokymo lėšos, Aplinkos lėšos, 2% lėšos, rėmėjų lėšos |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|---|--|--|---|---|---|--------------------------|
| | | | | teritorijos išradingai pritaikyta klasėms lauke. | | | | |
| | | Įtraukti mokinius, kitus bendruomenės narius į mokyklos erdvių dekoravimą, dalyvavimą organizuojant mokinių darbų parodas. | Įtraukti mokinius į edukacinių aplinkų kūrimą Pritraukti papildomų lėšų edukacinėms aplinkoms turtinti | | | | Administracija | Aplinkos lėšos, 2% lėšos |
| | 2.2. Naudoti skaitmenines mokymo priemones ir kitas platformas, skirtas mokinių mokymuisi | Išanalizuoti esamą situaciją ir veiklas mokykloje. Priimti susitarimus dėl tolimesnės veiklos. Suformuoti darbo grupes. Nuolat atnaujinti skaitmenines mokymo(si) priemones, dalytis skaitmeninių mokymo priemonių naudojimo ugdyme metodikos taikymo gerąja patirtimi. | WI-FI bazės įrengimas mokykloje. Užtikrinti naudojimosi IT pagalbą (esant gedimams, taikant skaitmeninį turinį) mokyklos bendruomenės nariams | | Veiklos pagal priimtus susitarimus ir strategijas Dalyvauti mokymuose, skirtuose mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijai tobulinti. | | Dalykų mokytojai, mokyklos administracija | Aplinkos lėšos, 2% lėšos |

Laukiamas rezultatas

1. Estetiškos ir modernios aplinkos - vidaus ir išorės erdvės padės gerinti ugdomąjį procesą, sudarys galimybes tobulinti asmenines kompetencijas. Mokiniai jausis esantys mokyklos kūrėjai ir įsitrauks į veiklų įgyvendinimą arba teiks pasiūlymus mokyklos kultūrai puoselėti. Mokiniai vertins, domės, saugos savo ir kitų darbus, mokysis iš jų.
2. Per 30 proc. tėvų aktyviai dalyvauja mokyklos vykdomuose projektuose, programose, renginiuose.
3. Mokykloje nuolat atnaujinamos skaitmeninės mokymo(si) priemonės. Mokytojai turi tinkamą skaitmeninio raštingumo kompetenciją, naudoja skaitmeninius mokymo(si) išteklius ir priemones. Skiriamas dėmesys mokinių informacinių gebėjimų ugdymui.
4. Pasiiekta, kad kiekviename kabinete būtų įrengta kokybiška darbo vieta mokytojui (kompiuteris, projektorius, internetas). Mokykloje veikia WI-FI ryšys.

II PRIORITETAS

Visų bendruomenės narių veikimas kartu, siekiant aukštesnės mokymo(si) kokybės ir aukštesnių mokinių pasiekimų.

1. Tikslas:

Užtikrinti kokybišką ugdymą(si) pagal kiekvieno mokinio gebėjimus ir poreikius, siekiant individualios asmenybės ūgties.

2. Uždaviniai:

1. Gerinti pamokos vadybą, ugdant mokinių mokymosi mokyti kompetenciją.
2. Siekti individualios mokinio pažangos (stebėti, fiksuoti ir analizuoti mokinių pasiekimus ir asmeninę pažangą).
3. Teikti pagalbą, skatinant kiekvieną mokinį siekti aukščiausio jam įmanomo pasiekimų lygio.

3. Veikla:

| Uždaviniai | Priemonės | Įvykdymo etapai | | | | Vykdytojai | Lėšos | |
|--|---|--|--|---------|---------|------------|--|--------------|
| | | Veikla | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | | | 2024 m. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Gerinti pamokos vadybą, ugdant mokinių mokymosi mokytis gebėjimus | 1.1. Ugdymo turinio planavimo formų tobulinimas keičiantis Bendrosioms programoms | Atlikti dalykų mokytojų ilgalaikių planų turinio planavimo kokybės analizę, planavimo formų įtaką pamokos kokybei. Pagal poreikį susitarti ir tobulinti formas, skiriant dėmesį dalykų integravimui, kompetencijų ugdymui. | Planuojant ugdymo turinį, veiklą pamokoje, nuolat naudoti NMPP testų ir PUPP užduotis. | | | | Administracija mokytojai | Mokymo lėšos |
| | | Reflektuoti mokyklos ugdomąją veiklą, ją vertinti, ieškoti galimybių ir būdų gerinti mokinių pasiekimus | Nuolatos ir nuosekliai lyginti įvairių mokslo metų 2 kl. diagnostinių testų, 4, 6, 8, 10 kl. mokinių NMPP testų ir PUPP rezultatus, kitų klasių mokinių pusmečių rezultatus. | | | | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai | |
| | | | Kasmet apibendrinti mokytojų grįžtamojo ryšio patirtį (GRP) ir taikyti savo veikloje geriausias patirties pavyzdžius. | | | | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, Mokyklos metodinė taryba, mokytojų dalykų metodinės grupės | |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|--|---|
| | | Nuotolinio mokymo(si) kaip naujo mokymo būdo įtraukimas. | Įgyvendinant BP ir naujas BP, nuotolinio mokymosi principus integruoti į ugdomąjį procesą ir pritaikyti pagal mokyklos mokinių poreikius. | | | Mokyklos metodinė taryba, dalykų metodinės grupės | |
| | 1.2. Mokinių mokymosi stilių nustatymas, tinkamų metodų parinkimas pamokoje, atsižvelgiant į stilius ir poreikius | Tirti naujus mokinius, atvykusius į mokyklą ir į 5 kl., ir informuoti apie jų mokymosi stilių. 6 – 10 kl. mokiniams, atlikusiems mokymosi stiliaus tyrimą, priminti, kaip teisingai pasirinkti mokymosi strategijas. Tėvų susirinkimuose informuoti apie mokinių mokymosi stilius, teikti rekomendacijas. | Kasmet | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, IT mokytoja, psichologė, klasių auklėtojai | Mokymo lėšos |
| | 1.3. Dėmesys diferencijavimui ir individualizavimui pamokose | Atlikti mokymus ir analizę apie būdų ir metodų taikymą pamokose, ugdant mokinių mokymosi mokyti kompetenciją. | Stebėti mokytojų pamokas, plėtojant kolegialųjį ryšį. | | Patirtį aptarti metodinėje konferencijoje | Mokytojai, direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokymo lėšos |
| | | Kiekvienam mokytojui kasmet praveisti bent po 2 integruotas kelių dalykų pamokas, taikant įvairius diferencijavimo metodus. Mokytojai, bendradarbiaudami | Sudaryti integruotų pamokų ciklus, įtraukti į ilgalaikius planus. Sudaryti | Sudaryti integruotų pamokų ciklus, įtraukti į ilgalaikius planus. Sudaryti | Sudaryti integruotų pamokų ciklus, įtraukti į ilgalaikius planus. Sudaryti | Pasiektų rezultatų sklaida | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinė taryba, metodinės grupės |

| | | tarpusavyje, planuoja, atrenka, integruoja ir derina ugdymo turinį. | metų integruotų pamokų tvarkaraščius | metų integruotų pamokų tvarkaraščius | metų integruotų pamokų tvarkaraščius | | | |
|---|--|--|--|--|---|---|--------------|--|
| 2. Siekti individualios mokinio pažangos (stebėti, fiksuoti ir analizuoti mokinių pasiekimus ir asmeninę pažangą) | 2.1. Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, rezultatų analizavimo ir panaudojimo tvarkos mokykloje tobulinimas | Peržiūrėti, priimti kolegialius sprendimus, susitarimus ir naujai parengti mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašą. | Tobulinti, įgyvendinti mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, rezultatų analizavimo bei panaudojimo tvarką. | Mokytojams kasmet metodinėse grupėse pristatyti mokinio asmeninės pažangos ir pasiekimų stebėjimo patirtį. | Vieną kartą per 2 mėnesius mokinių mokymosi pasiekimus aptarti klasės vadovo ir dėstančių mokytojų pasitarimuose. | Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, Mokyklos metodinė taryba | Mokymo lėšos | |
| | | Mokyti mokinius vertinti savo pasiekimus ir pažangą (ūgtį). | Siekti, kad mokiniai (75 proc.). Pasiekimų ir pažangos knygelėje nuolat stebėtų, fiksuotų ir įsivertintų savo bendrąsias ir dalykines kompetencijas. | Mokykloje tobulinti mokinio mokymosi pažangos įsivertinimo sistemą, priimti susitarimus bendruomenėje. | | | | |
| | 2.2. Pedagoginės priežiūros (inspektavimo) programos įgyvendinimas | Stebėti, analizuoti apie 70 proc. mokomųjų dalykų pamokų/ kitų veiklų ir pateikti rekomendacijas. | Atlikti mokinių asmeninės pažangos pasiekimų kaitos tyrimus. Tyrimų rezultatus apibendrinti kiekvienų mokslo metų pabaigoje. | Siekti apie 5 proc. mokinių (nuosekliai besimokančių nuo 5-10 kl.) padarytos asmeninės pažangos, lyginant NMPP testų rezultatus. | | Dalykų mokytojai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokymo lėšos | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|----------------------|
| | 2.3 Mokytojų ir specialistų gerosios darbo patirties sklaida ir savianalizė | | Skatinti mokytojų bendradarbiavimą, vykdant projekto „Lyderių laikas 3“ veiklas. Stiprinti mokytojų savitarpio pagalbos grupių veiklą dalijimuisi pedagoginio ir metodinio darbo patirtimi. | Dalykų mokytojai, Metodinė taryba | Mokymo lėšos |
| 3. Teikti pagalbą, skatinant kiekvieną mokinį siekti aukščiausio jam įmanomo pasiekimų lygio. | 3.1. Nuolatinės mokyklos lankymo apskaitos analizės vykdymas | Peržiūrėti ir, esant poreikiui, papildyti ar atnaujinti mokinių lankomumo fiksavimo ir apskaitos tvarką. | Stebėti, kaip veikia mokinių lankomumo gerinimo tvarkos priemonės. Kartą per 2 mėn. vaiko gerovės komisijoje analizuoti lankomumo problemas. 2 kartus per metus lankomumo rezultatus ir priemonių taikymo rezultatus aptarti mokytojų taryboje. | Klasių vadovai, vaiko gerovės komisija, socialinis pedagogas | Mokymo lėšos |
| | | Paruošti „Geriausiai lankančios klasės“ rinkimų nuostatus. | Kiekvienais metais organizuoti geriausiai lankančios klasės (5 – 10 kl. ir 1 – 4 kl.) rinkimus. | Mokyklos taryba, mokinių (seniūnų) taryba | Žmogiškieji resursai |
| | Ugdyti gabius ir talentingus mokinius puoselėjant jų ūgtį. | Mokykloje susitarti dėl išskirtinių gebėjimų mokinių sampratos, taikyti detalizuotus ir konkrečius šių mokinių atpažinimo metodus. Dalykų mokytojams stebėti mokinius ir, pastebėjus išskirtinį gabumą ar polinkį, rekomenduojama nukreipti mokinį atitinkama linkme (į muziką, daile, matematiką, konstravimą, oratorinį meną ir t. t.). Bendradarbiauti su Meno mokykla, Politechnikos mokykla, kitomis respublikos mokyklomis ir kt. Ypatingų, bendraamžių lygį pranokstančių gabumų turintiems mokiniams kurti specialius ugdymosi iššūkius ir taikyti ugdymo būdus: renginiai, konkursai, olimpiados, moduliai, mentorystė, veikla lyderių komandose. | Mokytojai, metodinė taryba | Žmogiškieji ištekliai | |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|---|---------------------|
| | <p>3.2. Stiprinti mokyklos bibliotekos šviečiamąją, pažintinę bei kultūrinę veiklą organizuojant:</p> <p>3.2.1. mokinių darbų parodas mokykloje, rajone;</p> <p>3.2.2. susitikimus su žymiais rajono, respublikos žmonėmis, įvairių profesijų atstovais</p> | <p>Vykdyti veiklą pagal metinius veiklos planus. Tobulinti veiklą. Vykdyti sklaidą.</p> <p>Bibliotekoje mokiniams sudaryti sąlygas individualiai mokytis. Mokyklos mokytojams bendradarbiaujant su biblioteka, parengti pagalbos mokiniui modelį, naudojant bibliotekos šaltinius ir aplinką.</p> | | | | <p>Bibliotekos darbuotojai, atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai</p> | <p>Mokymo lėšos</p> |
| | | <p>Organizuoti susitikimus su kitų mokyklų bendruomenėmis, profesinio mokinių veiklinimo išvykas, susitikimus.</p> | | | | <p>Ugdymo karjerai veiklos koordinavimo grupė, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas pagal priskirtą atsakomybę</p> | |
| | <p>3.3. Pagalbos mokiniui veiklos srities tobulinimas, efektyvinant dalykų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklą, kuriant sąlygas kiekvieno mokinio sėkmei.</p> | <p>Pravesti diskusiją su mokytojais apie realiai taikomus pagalbos mokiniui būdus ir jų efektyvumą.</p> | <p>Kiekvienas mokytojas parengia informaciją ir ją pristato</p> | | | <p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai</p> | <p>Mokymo lėšos</p> |
| | | <p>Susitarti dėl pagalbos vaikui, siekiant individualios pažangos mokykloje.</p> | <p>Taikyti „Mokinys – mokiniui“ (pagalbos padedant ruošti namų darbų užduotis) modelį (<i>Lyderių laikas 3</i> veikla; toliau LL3)</p> | <p>Atlikti tyrimą dėl taikytos pagalbos vaikui veiksmingumo, padedant</p> | <p>LL3 darbo grupė, metodinių grupių pirmininkai</p> | <p>Mokymo lėšos</p> | |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--------------------------------|------------------------------|--------------|
| | | | | siekti individualios pažangos. | | |
| | | Kas 2 metus rengti pedagoginius skaitymus pagalbos mokiniams temomis (2022 m. ir 2024 m.) | | | Metodinių grupių pirmininkai | Mokymo lėšos |

Laukiamas rezultatas

1. Mokykloje sukurta ir veikia ugdymo turinio integracija, vyksta kompetencijų ugdymas dalyku (numatyta naujose Bendrosiose programose), 70 proc. mokinių motyvuotai naudoja įsivertinimo įrankius ir seka savo pažangą Pasiekimų ir pažangos knygelėse, mokiniai planuoja mokymąsi ir pažangą.
2. Veikianti mokinių lankomumo gerinimo programa leis sumažinti praleistų be pateisinamos priežasties pamokų skaičių.
3. Dėl didėjančios mokyklos sukuriamos pridėtinės vertės, siekiant asmeninės mokinio pažangos, gerės mokinių pasiekimų rezultatai. Atsižvelgiant į mokymosi pasiekimus, bus tobulinama pagalbos mokiniui mokykloje teikimo tvarka.

III PRIORITETAS

Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio, gebančio pagal individualias galimybes pasirūpinti savimi, ugdymas saugioje aplinkoje.

1. Tikslas:

Labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) kokybės gerinimas, stiprinant mokytojų, tėvų, švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą, saugioje, pritaikytoje aplinkoje, siekiant kiekvieno ugdytinio pastovios, optimalios asmeninės pažangos.

2. Uždaviniai:

1. Stiprinti mokytojų, tėvų, klasių auklėtojų, švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą, užtikrinant ugdymo tikslų įgyvendinimą.
2. Stiprinti vaikų ir jaunuolių sveikatą bei gerą savijautą.
3. Kurti ir tobulinti tėvų informavimo ir švietimo sistemą specialiojo ugdymo skyriuje.

3. Veikla:

| Uždaviniai | Priemonės | Veikla | Įvykdymo etapai | | | | Vykdytojai | Lėšos |
|--|--|--|--|---|---|--|---|---------------------------------|
| | | | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | 2024 m. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Stiprinti mokytojų, tėvų, švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą, užtikrinant ugdymo tikslų įgyvendinimą. | 1.1. Aptarti ir susitarti dėl tėvų, mokytojų ir specialistų bendradarbiavimo formų ir taikyti jas veikloje | Nuolat organizuoti bendrus tėvų susirinkimus, atvirų durų dienas. Organizuoti atvirų durų dienas kitų rajono švietimo įstaigų specialistams, supažindinti su skyriaus veikla. Vykdyti tėvų apklausas, nuomonių dėl pagalbos tyrimus. | Susirinkimai (2), atvirų durų dienos tėvams. Tėvų apklausa. | Bendri susirinkimai, diskusijos su švietimo pagalbos specialistais, mokytojais (1 kartus per metus) | Edukaciniai užsiėmimai, renginiai, paskaitos su mokytojais, tėvais, švietimo pagalbos specialistais (2 kartus per metus). Tėvai kartu su mokytojais rengia ir veda renginius (1-2 renginiai per mokslo metus). Tėvų apklausa apie renginių naudą. Apklausą organizuoja SPMG 1 kartą per metus | Renginiai tėvams pagal apklausų rezultatus. Tėvai organizuoja ir veda renginius (1-2 renginiai per mokslo metus) „Mano profesija“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Specialiojo ugdymo skyriaus (SUS) mokytojos | MK lėšos, žmogiškieji ištekliai |
| | 1.2. Tėvų įtraukimas į bendras veiklas | Mokinių tėvai įtraukiami organizuojant renginius, diskusijas, vaikų darbų parodas, kitas veiklas. | Tėvų įtraukimas organizuojant skyriaus renginius, šventes (1-2 renginiai per mokslo metus) | Tėvų įtraukimas organizuojant skyriaus renginius, šventes (1-2 renginiai per mokslo metus) | Apklausa-tyrimas apie skyriaus popamokinės veiklos organizavimą. | Tėvų įtraukimas organizuojant skyriaus renginius, šventes (1-2 renginiai per mokslo metus) | Skyriaus direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai | MK lėšos, žmogiškieji ištekliai |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|---|---|---------------------------------|
| | | Kiekvienais metais parengiamas bendrų veiklų planas. Organizuojami bendri bendruomenės renginiai. | | | | | | |
| 2. Stiprinti vaikų ir jaunuolių sveikatą bei gerą savijautą. | 2.1. Mokytojai ir tėvai drauge rūpinasi vaikų ir jaunuolių sveikata bei gera savijauta | Skyriaus mokytojai drauge su tėvais aptaria sveikatos, socialinio ugdymosi problemas. Sudaroma ketverių metų sveikatos ir sveikos gyvensenos ugdymo programa. | Apklausa ir susitarimai sveikatą stiprinančiai prevencinei programai. Programos parengimas ir pristatymas tėvams ir mokiniams. Programos priemonių vykdymas | Programos priemonių vykdymas | Programos priemonių vykdymas | Organizuojami sveikatinimo renginiai bendruomenei. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai | MK lėšos, žmogiškieji ištekliai |
| | 2.2 Sudaryti sąlygas sveikos gyvensenos kompetencijų ugdymui | Ilgalaikiuose veiklų planuose, individualizuotose programose planuojamos sveikos mitybos temos, praktinė veikla klasėje. | Priemonių vykdymas pagal ilgalaikius planus | Netradicinių veiklų diena sveikos mitybos tema. Tyrimas „Mokinių sveikos mitybos įpročiai ir jų nauda“ | Tradiciniai sveikos mitybos propagavimo renginiai (2 kartus per mokslo metus) | Organizuoja ma sveikos mitybos diena įtraukiant tėvus, kitas ugdymo įstaigas (1 kartą per mokslo metus) | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Sveikatos priežiūros specialistė, SUS mokytojos | MK lėšos, žmogiškieji ištekliai |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|---|--|---|
| 3. Kurti ir tobulinti tėvų informavimo ir švietimo sistemą skyriuje | 3.1. Reguliarus tėvų informavimas apie mokinių pasiekimus | Susitarimai dėl tėvų informavimo ir grįžtamojo ryšio. | Apklausa, koku būdu ir kaip dažnai tėvai norėtų būti informuojami apie vaiko pasiekimus. | Tėvams teikiama reguliari informacija apie mokinių pasiekimus. Analizuojamas sistemos veiksmingumas | Tėvams teikiama reguliari informacija apie mokinių pasiekimus | Sisteminimas ir informatyvus bendravimas, laiku įvertinant mokinio pasiekimus | Administracija, SUS mokytojos | MK lėšos, žmogiškieji ištekliai |
| | 3.2. Tėvų pedagoginis – psichologinis švietimas (bendrai) | Kasmet sudaryti tėvų švietimo planą. Organizuoti tėvų dienas (2), pakviečiant lektorius, gydytojus kitus specialistus. | Tėvų dienų organizavimas | Tėvų švietimas – temos ir būdai pagal analizės rezultatus Apklausa tolesniam tėvų švietimui | Tėvų švietimas – temos ir būdai pagal analizės rezultatus | Kiti švietimo būdai, pageidaujamos temos (pagal apklausos rezultatus) | Tėvų švietimo veiklos: paskaitos, individualūs pokalbiai, visuotinės konsultacijos, diskusijų organizavimas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, SUS mokytojos, švietimo pagalbos specialistai |

Laukiami rezultatai:

1. Mokiniai džiaugsis savo pasiekimais ir kantriai įveiks nesėkmes, mokysis nebijoti klysti, tikėti savo sėkme.
2. Mokinių tėvai - aktyvūs mokyklos gyvenimo dalyviai: pagelbėja rengiant renginius, aktyviai juose dalyvauja, bendradarbiauja su mokytojais patys siūlo ir organizuoja veiklas mokiniams (65 proc.).
3. Pagerėjusi daugumos mokinių emocinė sveikata, įdomesnė ir veiksmingesnė veikla mokykloje, padidėjęs mokinių savarankiškumas.
4. Veikianti tėvų švietimo sistema ir bendri susitarimai lems visų bendruomenės narių gerą savijautą ir saugumą.

7. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖJIMAS

1. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros stebėjimas vyksta 2020-2024 m.

2. Pasibaigus kalendoriniams metams, darbo grupei ruošiant mokyklos metinės veiklos ataskaitą, esant poreikiui, koreguojamas mokyklos strateginis planas. Koregavimą atlieka strateginio plano sudarymo komanda.

3. Strateginio planavimo komanda pristato mokyklos strateginį planą mokytojų tarybai, mokyklos tarybai, skelbia prioritetus ir uždavinius mokyklos interneto puslapyje.

4. Mokyklos taryba, mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai stebi ir įvertina, ar mokyklos bendruomenė pasiekė numatytus tikslus, ar darbuotojai įvykdė numatytus uždavinius.

5. Strateginio plano įgyvendinimo ataskaita rengiama 2024 m. gruodžio mėn.

PRITARTA

Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos
tarybos 2021 m. sausio 14 d.
protoliniu nutarimu Nr. 1S- 1