

PATVIRTINTA
Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2016 m. sausio 27 d.
įsakymu Nr. V- 31
1 priedas

JONAVOS „NERIES“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2016-2019 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos 2016 - 2019 metų korupcijos prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. IX-1537, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos įgyvendinimo 2015-2019 metų tarpinstituciniu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648, Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“, „Jonavos rajono savivaldybės 2015 -2019 metų korupcijos prevencijos programa, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Šioje programoje vartojamos sąvokos taip, kaip apibrėžiamos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

3. Programa skirta korupcijos prevencijai Jonavos „Neries“ pagrindinėje mokykloje (toliau – mokykloje).

4. Programos tikslas - užtikrinti korupcijos prevenciją mokykloje, siekti kompleksiskai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą, atlikimo. Programa siekiama paskatinti bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti visuomenės paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, užtikrinti glaudesnę įstaigos bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

5. Programos strateginės kryptys - korupcijos prevencija ir antikorupecinis švietimas.

6. Programa parengta 4 metų laikotarpiui.

7. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir mokyklos darbuotojų antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

II. MOKYKLOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

8. Korupcijos pasireiškimo mokykloje tikimybės analizė atliekama kasmet, vadovaujantis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2 – 170 „Dėl valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“.

9. Atlikus mokykloje vertinimą nustatyta, kad korupcijos pasireiškimo tikimybė įstaigoje minimali:

9.1. Mokyklos turto valdymas ir disponavimas apskaitomas Centralizuotoje savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterijoje, atliekant kasmetinę turto inventorizaciją, sudarant ir patvirtinant apyrašus.

9.2. Viešųjų pirkimų konkursai vykdomi elektroniniu būdu per CVPIS, CPO sistemas ir pagal įstaigoje patvirtintą tvarką. Apie viešuosius pirkimus skelbiama teisės aktų nustatyta tvarka internete. Įstaigos internetinėje svetainėje atskiroje nuorodoje talpinamos įstaigos finansinės ataskaitos.

9.3. Pedagogai ir kiti pedagoginiai darbuotojai priimami į darbą vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V – 1680 „Dėl mokytojų priėmimo ir atleidimo iš darbo tvarkos aprašo“. Kiti darbuotojai priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodeksu. Apie Laisvas darbo vietas skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje.

9.4. Mokiniai į mokyklą priimami vadovaujantis Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2013m. sausio 31d. sprendimu Nr. 1-TS-13 „Dėl priėmimo į Jonavos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9.5. Direktoriaus metinė veiklos ataskaita tvirtinama Jonavos rajono savivaldybės taryboje, talpinama mokyklos internetinėje svetainėje.

10. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, mokykloje korupcija galima šiose veiklos srityse:

10.1. formuojant mokyklos personalą;

- 10.2. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas;
- 10.3. atliekant priklausiančio turto apskaitą ar kitas procedūras;
- 10.4. skirstant mokytojų darbo krūvį;
- 10.5. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
- 10.6. priimant mokinius į mokyklą, komplektuojant klases.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

11. Programos tikslai:

- 11.1. įgyvendinti veiksmingą antikorupcinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp mokyklos ir Savivaldybės administracijos, įmonių, kurių steigėja yra Savivaldybė ir visuomenės;
- 11.2. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti mokykloje ir jas šalinti;
- 11.3. užtikrinti skaidrų viešųjų paslaugų administravimą;
- 11.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukiant mokyklos bendruomenės narius.

12. Korupcijos prevencijos uždaviniai:

- 12.1. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
- 12.2. antikorupciniu požiūriu vertinti mokyklos teisės aktų projektus;
- 12.3. stiprinti antikorupcinių priemonių įgyvendinimo kontrolę;
- 12.4. įtraukti į korupcijos prevenciją mokyklos bendruomenę;
- 12.5. skatinti antikorupcinio švietimo programų diegimą;
- 12.6. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;
- 12.7. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus mokykloje.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

13. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
 - 13.1. korupcijos paplitimo mažėjimu mokykloje;
 - 13.2. skundų, pateiktų mokyklos ar savivaldybės administracijai, sumažėjusiu skaičiumi;
 - 13.3. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
 - 13.4. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;

13.5. teisės aktų nustatyta tvarka užfiksuotų mokyklos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičiumi;

13.6. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;

13.7. specialių pranešimų pasitarimuose, konferencijose, seminaruose, darbo posėdžiuose skaičiumi.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

14. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

15. Programoje numatytas priemonės įgyvendina direktorius ar įgaliotas asmuo ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

16. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja Jonavos rajono savivaldybės ir jos reguliavimo srities įstaigų korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

17. Laukiamas Programos įgyvendinimo rezultatas – prielaidų atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms įstaigoje užkirtimas, skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus, administruojant mokyklos veiklą.

18. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Ši Programa įsigalioja kitą dieną po paskelbimo Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Programa skelbiama savivaldybės interneto tinklapyje.

20. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
