

**ATASKAITA APIE JONAVOS „NERIES“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2020-2022 METŲ PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO EIGĄ IR
REZULTATUS 2022 METAIS**

Eil. Nr.	Priemonė	Tikslas	Laukiami rezultatai	Vykdytojai	Įvykdymas
1	2	3	4	5	6
I. Korupcijos prevencija					
1.	Skelbti informaciją apie priimtus nutarimus mokykloje, direktoriaus įsakymus mokyklos bendruomenei	Užtikrinti bendruomenės informavimą apie priimtus norminius teisės aktus	Mokyklos bendruomenė informuota apie mokykloje priimtus teisės aktus	Direktorė V. Guščiuvienė	Įvykdyta. Skelbiami įsakymai, supažindinama mokytojų tarybos posėdžių metu, ūkio darbuotojų susirinkimuose. Atitinkami aktai, dokumentai derinami su mokyklos darbo taryba.
2.	Sistemiškai atnaujinti galiojančias taisykles, tvarkas	Užtikrinti veiklos teisėtumą	Bus sukurtos tvarkos, atitinkančios teisės aktų reikalavimus bei išvengta neteisėtų sprendimų priėmimo	Administracija	Įvykdyta. 2022 metais peržiūrėtos, redaguotos, pakeistos ar parengtos naujai tvarkos: ugdymo proceso organizavimo mokiniams esant izoliacijoje tvarkos aprašas, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas, mokinio krepšelio lėšų, skirtų pažintinei veiklai ir mokinių profesiniam informavimui paskirstymo 2022 m., metinio viešųjų pirkimų plano patvirtinimo 2022 metams, veiklos tobulinimo priemonių plano teminio išorinio vertinimo rekomendacijoms įgyvendinti 2022-2024 m., etatų pagal pareigybės sąrašas, mokyklos mokytojų ir judesio korekcijos specialisto pareigybių aprašymai, ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvai, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas, mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas, pailgintos dienos grupės veiklos aprašas ir paslaugų teikimo sutarties, prašymo formos, vadovų darbo sričių pasiskirstymas, mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų pailgintos dienos

1	2	3	4	5	6
					grupės veiklos aprašas, mokyklos darbuotojų skatinimo tvarka, vaikų turizmo renginių organizavimo aprašas, švietimo pagalbos mokiniui ir šeimai teikimo tvarkos aprašas, mokinių skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarka, viešųjų pirkimų ir vidaus kontrolės taisyklės.
3.	Apie viešuosius pirkimus skelbti teisės aktų nustatyta tvarka. Skelbti internete informaciją apie viešuosius pirkimus, vykdomus atviro ir supaprastinto atviro konkurso būdu	Siekti didesnio pirkimų efektyvumo, sprendimų skaidrumo, viešumo ir atsakingumo	Bus viešai skelbiama ir atnaujinama su viešaisiais pirkimais susijusi informacija. VCP IS sistemoje	Direktoriaus pavaduotojai ūkiui G. Kurganovas, L. Kolesnikas	Įvykdyta. Vykdyti 3 konkursai: kuro pirkimas, elektros pirkimas, pakabinamų lubų įrengimas.
4.	Viešinti informaciją apie įstaigos pajamas, išlaidas elektroninėje erdvėje per tam sukurtą informacinę sistemą	Bendruomenės narių pasitikėjimo didinimas	Mokyklos bendruomenė iš teikiamų ketvirtinių ir metinių biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų gauna informaciją apie įstaigos finansus.	Direktorė V. Guščiuvienė	Įvykdyta. Ataskaitos skelbiamos mokyklos interneto svetainėje.
5.	Vadovautis vaikų priėmimo į ugdymo įstaigas aprašu	Užtikrinti skaidrią mokinių priėmimo į mokyklą tvarką	Mokinių priėmimas pradinio ir pagrindinio ugdymo programų klasėse organizuojamos pagal Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimus, mokyklos nuostatus. Į spec. ugdymo skyrių - pagal Lietuvos Respublikos	Direktorė V. Guščiuvienė	Įvykdyta. Patenkinti visi gauti tėvų prašymai. Parengta nauja mokinių priėmimo į mokyklą tvarka vadovaujantis rajone patvirtinta tvarka.

1	2	3	4	5	6
			Vyriausybės nustatytą tvarką		
6.	Didinti darbuotojų patikimumą, lojalumą, sąmoningumą, principingumą, motyvuojant juos neduoti kyšio, pranešti apie korupciją, organizuoti ir dalyvauti organizuojamuose seminaruose	Didinti ir formuoti nepakankamumą korupcijai, skatinti pilietinį aktyvumą	Darbuotojai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis	Direktorė V. Guščiuviene	1. Peržiūrėta naujai priimtų darbuotojų pareigybių aprašymai, ištrauktos antikorpuciniu požiūriu svarbios nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės 2. Skundų, pranešimų ar kitais būdais gautos informacijos dėl galimų korupcinio pobūdžio veiksmų – nebuvo.
7.	Užtikrinti, kad mokinių tėvai turėtų galimybę anoniminėse anketose pareikšti savo nuomonę apie juos aptarnavusių mokyklos darbuotojų pagirtiną ar netinkamą elgesį.	Didinti nepakantumą korupcijai, žinoti informaciją ir taikyti priemones dėl netinkamo elgesio	Tėvai galės informuoti mokyklos vadovus apie jiems žinomas veiklas	Administracija	Tėvų skundų, pranešimų ar kitais būdais gautos informacijos dėl galimų korupcinio pobūdžio veiksmų 2022 m. nebuvo.
II. Antikorupcinis švietimas					
8.	Diegti atnaujintas antikorpucinio švietimo programas į mokomuosius dalykus	Integruoti antikorpucinį ugdymą į mokomuosius dalykus (istorijos, dorinio ugdymo, pilietiškumo pagrindų) klasės vadovų veiklą. Suteikti mokiniams antikorpuciją žinių pradmenis	Mokiniai supažindinami su savivaldos principais, ugdomos antikorpucinės nuostatos	Administracija Direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Antikorpucinio švietimo temos integruotos į istorijos (5-10 kl.), pilietiškumo pagrindų (9-10 kl.), dorinio ugdymo (etikos ir tikybos) dalykus ir klasių vadovų veiklą. Mokykloje veikia mokinių savivalda, savanoriai. Daugiau kaip pusė mokymosi laiko vyko nuotoliniu būdu.