PATVIRTINTA

Jonavos „Neries“ pagrindinės mokyklos

direktorės 2025 m. liepos 16 d.

įsakymu Nr. V-113

**JONAVOS ,,NERIES“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**VAIKO MINIMALIOS PRIEŽIŪROS PRIEMONIŲ VYKDYMO TVARKA**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vaiko minimalios priežiūros priemonių tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo pakeitimo įstatymu (2010 m. gruodžio 14 d. Nr. XI-1232). Nr. [XIV-1837](https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=1f1b6450cefd11ed9978886e85107ab2), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-30, i. k. 2023-05879 Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo Nr. X-1238 2, 7, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 21, 22, 23, 24, 28, 29, 30 ir 31 straipsnių pakeitimo įstatymas).
2. Vaiko minimalios priežiūros priemonių vykdymo tikslas – padėti vaikui įveikti susiformavusį ydingą elgesį, išsiugdyti prasmingo individualaus ir visuomeninio gyvenimo sampratas.
3. 3. Vaiko minimalios priežiūros uždaviniai:
   1. padėti vaikui pasiekti teigiamų elgesio pokyčių, ugdyti (ugdytis) atsparumą neigiamai socialinei aplinkai, taip pat padėti pasiruošti savarankiškam gyvenimui, teikiant jam kvalifikuotą švietimo ar kitą pagalbą ir kitas paslaugas;
   2. sudaryti vaikui palankias pozityviosios socializacijos, resocializacijos ir ugdymo (ugdymosi) sąlygas;
   3. ugdyti vaiko gyvenimo įgūdžius, asmenybės tapatumo ir priklausymo bendruomenei jausmą, atsakomybės už savo poelgius supratimą, pagarbą žmogaus teisėms ir laisvėms;
   4. palaikyti ir stiprinti vaiko ryšius su jovystymuisi palankia aplinka.
4. Vaiko minimali priežiūra grindžiama šiais principais:
   1. geriausių vaiko interesų prioritetiškumo. Vaikui turi būti teikiama tokia apsauga, kokios reikia jo gerovei, ir tam tikslui turi būti imamasi visų priemonių;
   2. vaiko dalyvavimo priimant su juo susijusius sprendimus. Vaikui turi būti suteikiama galimybė būti išklausytam. Į vaiko nuomonę, jeigu ji neprieštarauja jo interesams, privaloma atsižvelgti;
   3. individualizavimo. Priimant su vaiku susijusius sprendimus turi būti atsižvelgiama į vaiko amžių ir brandą, jo psichines ir fizines savybes, poreikius, socialinės aplinkos ir kitas svarbias ypatybes;
   4. orumo. Vaikai neturi būti kankinami, žeminami ir baudžiami, su jais neturi būti žiauriai ir nežmoniškai elgiamasi;
   5. prieinamumo. Vaikui turi būti skiriamos tokios minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės, kurias galima veiksmingai taikyti vaiko neatitraukiant arba kiek įmanoma mažiau jį atitraukiant nuo jo gyvenamosios vietos, neatskiriant nuo šeimos, išskyrus atvejus, kai tai prieštarauja vaiko interesams.
   6. bendradarbiavimo. Vaiko priežiūra ir socialinė integracija (reintegracija) grindžiamos visų šiame procese dalyvaujančių asmenų bendradarbiavimu ir tarpusavio pagalba;
   7. visapusiškumo. Vaikui skiriant minimalios ar vidutinės priežiūros priemones, įvertinamas kitų paslaugų, pagalbos vaikui ir (ar) jo atstovams pagal įstatymą poreikis ir užtikrinamas jų teikimas;
   8. vaiko privataus gyvenimo apsaugos.

**II. VAIKO MINIMALIOS PRIEŽIŪROS PRIEMONIŲ VYKDYMAS**

1. Vaiko, kuriam taikoma minimalios priežiūros priemonė, atstovų pagal įstatymą teisės ir pareigos:
   1. vaiko, kuriam taikoma minimalios priežiūros priemonė, atstovai pagal įstatymą turi teisę:
      1. gauti informaciją iš mokyklos apie vaiko ugdymo (ugdymosi) poreikius, pažangą, mokyklos lankymą ir elgesį;
      2. gauti informaciją apie vaikui paskirtos minimalios priežiūros priemonių vykdymo eigą;
      3. kreiptis su prašymais ar skundais;
      4. sprendžiant su vaiku susijusias problemas, gauti švietimo pagalbą, socialines, sveikatos priežiūros ir kitas paslaugas;
      5. kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas teises.
   2. Vaiko, kuriam taikoma minimalios priežiūros priemonė, atstovai pagal įstatymą privalo:
      1. dalyvauti rengiant ir įgyvendinant individualų vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdymo planą, aptariant jo įgyvendinimo rezultatus;
      2. teikti informaciją tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui,vaiko minimalios priežiūros priemones vykdantiems asmenims, atvejo vadybininkuiapie vaikui paskirtųminimalios priežiūros priemoniųvykdymą ir kitą informaciją, būtiną vaiko minimalios priežiūros priemoniųveiksmingam vykdymui užtikrinti;
      3. dalyvauti įgyvendinant vaiko minimalios priežiūros priemonę (priemones);
      4. užtikrinti, kad vaikas lankytų mokyklą, ir sudaryti tinkamas sąlygas, kad vaikas vykdytų jam paskirtasminimalios priežiūros priemones;
      5. stebėti ir pozityviai keisti vaiko elgesį;
      6. bendradarbiauti su tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, atvejo vadybininku, kitais asmenimis, teikiančiais kvalifikuotą pagalbą sprendžiant vaiko ugdymosi, elgesio pokyčių ir kitus su vaiko teisių ir teisėtų interesų užtikrinimu susijusius klausimus;
      7. vykdyti kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas pareigas.
2. Vaiko minimalios priežiūros priemonę vykdančio asmens teisės ir pareigos:
   1. vaiko minimalios priežiūros priemonę vykdantis asmuo turi teisę:
      1. reikalauti, kad vaikas, kuriam paskirta minimalios priežiūros priemonė, ir vaiko atstovai pagal įstatymą atliktų jiems nustatytas pareigas;
      2. teikti siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių tobulinimo;
      3. teikti siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui dėl vaiko minimalios priežiūros priemonės pratęsimo, pakeitimo ir panaikinimo;
      4. naudotis kitomis teisėmis, susijusiomis su vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdymu.
   2. Vaiko minimalios priežiūros priemonę vykdantis asmuo privalo:
      1. užtikrinti tinkamą vaikui paskirtos minimalios priežiūros priemonės vykdymą;
      2. fiksuoti su vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdymu susijusius veiksmus, vaiko elgesio pokyčius ir atlikti stebėseną;
      3. raštu informuoti vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos Vaiko teisių apsaugos skyrių, jeigu vaiko atstovai pagal įstatymą nedalyvauja vykdant vaiko minimalios priežiūros priemonę;
      4. pagal poreikį informuoti vaiko atstovus pagal įstatymą ir Savivaldybės administracijos direktorių apie vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdymo eigą;
      5. ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdymo termino pabaigos atsiskaityti Savivaldybės administracijos direktoriui už vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdymą;
      6. bendradarbiauti su Savivaldybės administracija, Vaiko teisių apsaugos skyriumi, vaiko atstovais pagal įstatymą ir kitais asmenimis bei institucijomis;
      7. užtikrinti vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą;
      8. atlikti kitas pareigas, susijusias su vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdymu.
3. Mokyklos Vaiko gerovės komisija:
   1. vykdo mokyklos bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, teisės pažeidimų prevencijos, mokinių užimtumo ir kitose srityse;
   2. organizuoja švietimo pagalbą mokiniui, mokytojui ir vaiko atstovams pagal įstatymą;
   3. pasibaigus nustatytam vaiko priežiūros ar auklėjamojo poveikio priemonės vykdymo terminui, užtikrina sklandų vaiko įsitraukimą į ugdymo procesą ir teikia reikalingą švietimo ar kitą pagalbą;
   4. teikia siūlymus mokyklos vadovui dėl saugios ir ugdymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, socialinio ugdymo, prevencijos ir kitų programų įgyvendinimo mokykloje;
   5. teikia siūlymus savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisijai dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių tobulinimo;
   6. teikia siūlymus mokyklos vadovui dėl vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemoniųskyrimo, vaiko minimalios priežiūros priemoniųpakeitimo, pratęsimo ar panaikinimo;
   7. bendradarbiauja su savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, atvejo vadybininkais, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemones vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, valstybine vaiko teisių apsaugos institucija, švietimo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis.

**III. VAIKO MINIMALIOS PRIEŽIŪROS PRIEMONIŲ NEVYKDYMO AR NETINKAMO VYKDYMO PASEKMĖS**

1. Jeigu vaikui paskirta minimalios priežiūros priemone nepavyko pasiekti teigiamų jo elgesio pokyčių, jam skirta minimalios priežiūros priemonė gali būti pratęsta. Sprendimas dėl vaiko minimalios priežiūros priemonės pratęsimo priimamas ne vėliau kaip iki vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdymo termino pabaigos.
2. Jeigu pritaikius vaiko minimalios priežiūros priemonę nepavyksta pasiekti teigiamų vaiko elgesio pokyčių, taip pat dėl kitų svarbių priežasčių vaikui gali būti skiriama kita minimalios priežiūros priemonė, kitas vaiko minimalios priežiūros priemonę vykdantis asmuo, kreipiamasi į teismą dėl leidimo skirti vaikui vidutinės priežiūros priemonę.
3. Jeigu vaikui toliau taikyti minimalios priežiūros priemonę netikslinga arba vaikas negali šios priemonės vykdyti dėl kitų svarbių priežasčių, jam skirta minimalios priežiūros priemonė gali būti panaikinta nepasibaigus jos vykdymo terminui.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_